

Disgrifiad Swydd: Darlithydd Astudiaethau Cydymaith Meddygol - Llwybr Addysg

Cyfadran:	Y Gyfadran Meddygaeth, Iechyd a Gwyddor Bywyd
Adran/Pwnc:	Astudiaethau Cydymaith Meddygol
Cyflog:	Gradd 8: £39,355 i £45,413 y flwyddyn, ynghyd â buddion pensiwn USS
Oriau gwaith:	Amser llawn - Bydd ceisiadau am swyddi rhan-amser hefyd yn cael eu hystyried
Nifer y swyddi:	1
Contract:	Cyflenwi yn ystod absenoldeb mamolaeth am gyfnod penodol tan fis Mai 2027
Lleoliad:	Bydd deiliad y swydd hon yn gweithio ar Gampws Singleton

Gwybodaeth Gefndirol	Sefydlwyd rhaglen Astudiaethau Cydymaith Meddygol Prifysgol Abertawe yn 2016 ac mae ganddi hanes llwyddiannus o addysgu myfyrwyr a chefnogi eu dilyniant a'u llwyddiant yn yr arholiad cydymaith meddygol cenedlaethol. Cynhelir y Rhaglen Meistr Astudiaethau Cydymaith Meddygol (MPAS) dros gyfnod o ddwy flynedd a bydd myfyrwyr yn treulio oddeutu hanner yr amser yn y Brifysgol a hanner arall yr amser ar leoliad gwaith. Mae'r rhaglen yn cynnwys sawl modiwl ac addysgir y cynnwys yn seiliedig ar y cwricwlwm astudiaethau cydymaith meddygol cenedlaethol (FPA 2022) a'r deilliannau dysgu cydymaith meddygol ac AA cyffredinol ac a rennir (GMC, 2022). Mae cymysgedd o staff ar y rhaglen o amryw broffesiynau gofal iechyd sy'n ychwanegu at gyfoeth ac amrywiaeth yr addysgu a'r profiadau addysgu y gallwn eu cynnig i fyfyrwyr. Fel darlithydd ar y rhaglen MPAS bydd angen i chi addysgu ar draws y rhaglen, wrth gyflwyno sgiliau cyfathrebu a chlinigol ac ar y modiwl Sylfaen mewn Meddygaeth Glinigol. Bydd angen i chi hefyd gynorthwyo wrth drefnu'r gwaith addysgu a pharatoi ar gyfer y sesiynau. At hynny, disgwylir i ddeiliad y swydd gyfrannu at asesiadau (eu llunio a'u hasesu), gweithredu fel tiwtor personol a chymryd rhan mewn cyfweiliadau derbyn. Mae'r rôl yn gyfle cyffrous i ymuno â'r Rhaglen Astudiaethau Cydymaith Meddygol, sy'n rhan o Ysgol Feddygaeth Prifysgol Abertawe. Byddwch yn gweithio gyda thîm deinamig a chyfeillgar ac wedi'ch lleoli yn harddwch de-orllewin Cymru, gan weithio yn un o Ysgolion Meddygaeth mwyaf blaenllaw'r DU. Mae Ysgol Feddygaeth Prifysgol Abertawe yn darparu ymagwedd ryngddisgyblaethol, gan addysgu a hyfforddi'r genhedlaeth nesaf o feddygon, gwyddonwyr bywyd a gweithwyr iechyd proffesiynol. Rydym yn cydweithio â'r GIG, busnesau a'r trydydd sector mewn ysbryd o arloesi agored ac mae wedi ei sefydlu ei hun fel lle o'r radd flaenaf i ddysgu, ymchwilio ac arloesi.
Llwybrau Gyrfa Academaidd	Nod y cynllun Llwybrau Gyrfa Academaidd yw sicrhau bod cryfderau academaidd ar draws ystod eang o weithgareddau, megis ymchwil, addysgu, profiad y myfyrwyr, arloesi, ymgysylltu, mentergarwch, arweinyddiaeth, rheolaeth a natur gydweithredol ehangach yn cael eu cydnabod, eu datblygu, eu gwerthfawrogi a'u gwobrwyo'n briodol. Ceir pedwar llwybr gyrfaol: • Addysg • Addysg ac Ymchwil (Addysg) • Addysg ac Ymchwil (Ymchwil) • Ymchwil Am ragor o wybodaeth am Llwybrau Gyrfa Academaidd, cliciwch yma. Mae'r meini prawf ar gyfer pob llwybr yn darparu lefelau perfformiad dangosol i staff academaidd ar bob lefel, o Ddarlithydd i Athro, a ddefnyddir drwy gydol y broses recriwtio. Caiff tystiolaeth a ddarperir yn erbyn pob maen prawf ei hystyried yng ngoleuni cam gyrfa, oriau gwaith, amgylchiadau unigol neu weithgareddau cysylltiedig â gwaith y tu allan i'r byd academaidd, megis ym myd diwydiant neu mewn lleoliad clinigol. Mae croeso i chi nodi cyd-destun mewn perthynas ag unrhyw amgylchiadau unigol perthnasol megis saib yn eich gyrfa, cyfnodau

	estynedig o wyliau neu absenoldeb, neu gyfrifoldebau gofalu, er enghraifft, a sut mae'r rhain wedi effeithio ar ddatblygiad eich gyrfa.
Prif Ddiben y Swydd	1. <u>Addysg</u>: Gallu cynllunio, cyflwyno, gwerthuso ac asesu gweithgareddau addysgu i safon uchel, ymgysylltu'n effeithiol â myfyrwyr a chydweithredu â chydweithwyr er mwyn helpu i wella arferion addysgu personol ac arferion addysgu pobl eraill. 2. <u>Ymchwil</u>: Gallu ymgymryd â gwaith ymchwil ac arloesi i safon dda a'i gefnogi. 3. <u>Arloesi, Ymgysylltu a Mentergarwch</u>: Cyfraniadau ym meysydd arloesi, ymgysylltu neu fentergarwch 4. <u>Cydweithio, Arweinyddiaeth, Rheolaeth a Gwasanaeth</u>: Gallu cyfrannu mewn ffordd foddhaol at amrywiaeth o rolau gweinyddol sy'n ymwneud â gweithgarwch academiaidd
Dyletswyddau cyffredinol	5. Hyrwyddo cydraddoldeb ac amrywiaeth mewn arferion gwaith a chynnal perthnasoedd gweithio cadarnhaol a chydweithredol. 6. Cyflawni rôl a holl weithgareddau'r swydd yn unol â systemau rheoli a pholisïau diogelwch, iechyd a chynaliadwydd er mwyn lleihau risgiau ac effeithiau sy'n deillio o weithgarwch y swydd. 7. Sicrhau bod rheoli risg yn rhan annatod o unrhyw broses benderfynu, drwy sicrhau cydymffurfiaeth â Pholisi Rheoli Risg y Brifysgol. 8. Unrhyw ddyletswyddau eraill y mae'r Gyfadrn/Gyfarwyddiaeth/ Maes Gwasanaeth wedi cytuno arnynt. Mae gwiriad boddhaol gan y Gwasanaeth Diogelu a Gwahardd yn ofynnol a rhaid i hwn gael ei dderbyn a'i asesu cyn y gellir cadarnhau dyddiad dechrau

Meini Prawf y Fanyleb Person:	Tystiolaeth nodweddiadol:
Cymwysterau	
1. PhD mewn maes pwnc perthnasol neu radd a phrofiad neu gymhwyster proffesiynol fel Cydymaith Meddygol neu fel Meddyg.	<i>PhD, Doethuriaeth Broffesiynol, aelodaeth siartredig o gorff proffesiynol, cofrestrriad meddygol etc.</i>
2. Cymhwyster addysgu cydnabyddedig a fyddai'n arwain at Gymrodoriaeth o'r Academi Addysg Uwch (HEA) neu ymrwymiad i gyflawni hyn	<i>Cymrodoriaeth yr Academi Addysg Uwch neu gymhwyster cyfwerth, cymhwyster addysgu cydnabyddedig arall, neu ymrwymiad i weithio tuag at Gymrodoriaeth yr Academi Addysg Uwch neu gyfwerth.</i>
Addysg	
3. Gwybodaeth a Gwerthoedd Proffesiynol.	<i>Ymgymryd â datblygiad proffesiynol parhaus a'i gymhwyso er mwyn gwella ymarfer addysgol a'ch datblygiad fel addysgwr.</i>
4. Datblygu'r cwricwlwm a'r amgylchedd dysgu.	<i>Gweithgareddau sy'n arwain at welliannau amlwg i'r cwricwlwm, gwelliannau i'r amgylchedd dysgu neu greu gweithgareddau sy'n datblygu unigolion a grwpiau amrywiol o ddysgwyr.</i>
5. Cymorth i ddysgwyr, cymunedau dysgwyr a'r effaith ar ddysgwyr.	<i>Engbreiffiau o welliannau i gymorth i ddysgwyr, a datblygu cymunedau dysgwyr sy'n gwella ymdeimlad myfyrwyr o berthyn, gan gynnwys tystiolaeth o effaith.</i>
6. Dylanwad ar gymunedau academiaidd/dysgwyr ehangach.	<i>Tystiolaeth o ddylanwad cadarnhaol ar gydweithwyr a'r gymuned academiaidd ehangach er mwyn gwella profiad addysgol myfyrwyr.</i>
Ymchwil	
7. Cyfraniad at gynhyrchu gwybodaeth.	<i>Cyfraniadau amlwg at gynhyrchu gwybodaeth a syniadau, sut maen nhw wedi cael eu cyfleu ac unrhyw gyllid neu ddyfarniadau sy'n cydnabod y gweithgarwch hwn.</i>
8. Cyfrannu at ddatblygiad unigolion.	<i>Dangos sut mae arbenigedd wedi cael ei ddarparu i dimau, ymchwilwyr unigol a staff yn yr ecosystem Ymchwil ac Arloesi er mwyn ategu eu datblygiad.</i>

9. Cyfraniad at y gymuned ymchwil ac arloesi ehangach.	<i>Datblygu'r gymuned Ymchwil ac Arloesi drwy weithgareddau ar draws disgyblaethau, sefydliadau a/neu wledydd.</i>
10. Cyfraniad at gymdeithas ehangach.	<i>Cyfnewid gwybodaeth â rhanddeiliaid perthnasol sy'n cael effaith amlwg.</i>
Arloesi, Ymgysylltu a Mentergarwch	
11. Canlyniadau ac effaith	<i>Sicrhau canlyniadau ac effaith amlwg sy'n ychwanegu gwerth drwy syniadaeth a/neu drosglwyddo syniadau, dulliau, cynhyrchion, gwasanaethau neu atebion, er enghraifft i fusnesau, y llywodraeth, maes iechyd a llesiant, yr amgylchedd, cymdeithas, a bywyd diwylliannol, yn fewnol ac yn allanol.</i>
12. Prosiectau a Gweithgareddau.	<i>Dylunio, cynllunio, rheoli a chyflwyno gweithgareddau prosiect yn llwyddiannus, gan gynnwys sicrhau adnoddau mewnol ac allanol gofynnol gan noddwyr fel sylfaen i brosiectau a'r gweithgareddau.</i>
13. Cyfathrebu a Phartneriaethau.	<i>Cyflwyno a chymryd rhan mewn cyfathrebu cynhyrchiol/pwrpasol mewnol ac allanol. Nodi a datblygu partneriaethau ystyrlon â rhanddeiliaid allanol.</i>
Cydweithredu, Arweinyddiaeth, Rheoli a Gwasanaeth	
14. Cydweithredu/Gwasanaeth.	<i>Darparu enghreifftiau myfyriol o sut rydych chi wedi dangos dinasyddiaeth barhaus ac wedi cymryd rhan yn gyson yn ystod cyfnod eich penodiad. Rhwng dystiolaeth o'ch effaith sy'n briodol i'r lefel.</i>
15. Datblygu, Mentora a Rheoli Eraill.	<i>Rheoli a datblygu eraill, gan gynnwys o bosibl waith mentora, rheoli llinell, neu reoli grwpiau ac unedau.</i>
16. Arwain yn y Brifysgol.	<i>Cyfranogiad ac arweinyddiaeth fewnol yn y Brifysgol sy'n ymwneud â phortffolio penodol neu gyfrifoldeb am feysydd gweithgarwch cyfan.</i>
Penodol i'r pwnc	
17. Profiad clinigol fel cydymaith meddygol mewn gofal sylfaenol neu eilaidd neu brofiad o berthynas waith agos â chymdeithion meddygol. 18. Profiad/arbenigedd addysgu clinigol 19. Profiad o addysg feddygol/cydymaith meddygol o safon sgiliau addysgu/arddangos a chlinigol a chyfathrebu 20. Gwybodaeth am anghenion addysgol a lleoliadau gwaith cymdeithion meddygol 21. Y gallu i weithio mewn tîm ac yn annibynnol. 22. Y gallu i feithrin a chynnal perthnasoedd â'r tîm addysgu, darparwyr lleoliadau gwaith, rhanddeiliaid, rhwydweithiau lleol a chenedlaethol. 23. Sgiliau TG da 24. Sgiliau rheoli amser a threfnu da 25. Lefel uchel o gymhelliant a'r gallu i ymateb yn dda i gyfnodau lle ceir llwyth gwaith addysgu trwm 26. Wedi'i gofrestru ar y Gofrestr Wirfoddol a Reolir o Gymdeithion Meddygol neu'r GMC	<i>Profiad gwaith a/neu brofiad bywyd i ddangos sut caiff y meini prawf hyn eu bodloni.</i>
Y Gymraeg	
Level 1 – 'a little' - pronounce Welsh words. Able to answer the phone in Welsh (good morning / afternoon). Able to use very basic every-day words and phrases (thank you, please etc.). Level 1 can be reached by completing a one-hour training course.	



Am ragor o wybodaeth am Lefelau'r Iaith Gymraeg, gweler tudalen we'r Asesiad o Sgiliau Iaith Gymraeg, sydd ar gael [yma](#).

